



De huur
Opzeggen

De huur opzeggen

U kunt de huur van de woning op iedere dag van de week opzeggen door ons te bellen of via het klantportaal (mijn prowonen). De opzegtermijn is een maand. Deze gaat in op de dag waarop wij uw (telefonische) opzegging hebben ontvangen. Zodra u de huur opzegt, plannen we direct een afspraak om binnen enkele werkdagen bij de woning te komen voor de vooropname en maken we ook direct een afspraak voor de eindopname. Houd er rekening mee dat het langer duurt voordat de huuropzegging ingaat, wanneer het niet lukt om de vooropname binnen enkele werkdagen met u te plannen. De huur en huurbetaling stoppen wanneer u de sleutels inlevert.

Vooropname

Voor de vooropname komt een van onze medewerkers bij de woning. De medewerker loopt samen met u de hele woning door. Hij maakt met u afspraken over hoe u de woning goed achterlaat. Ook geeft hij aan welke veranderingen u in of aan de woning mag laten zitten en hoe u bijvoorbeeld vloerbedekking of gordijnen voor overname kunt aanbieden aan de volgende huurder.

Afspraken

De afspraken uit de vooropname legt de verhuismedewerker vast in een opnamerapport. Komt u de afspraken niet na? Dan berekenen wij hiervoor kosten aan u door. In het opnamerapport ziet u de kosten staan die wij in rekening brengen als wij de werkzaamheden alsnog moeten uitvoeren.

Bezichtiging

Vanaf het moment dat u de huur opzegt, gaan wij op zoek naar een nieuwe bewoner. De woningen adverteren we op www.thuisindeachterhoek.nl of worden bemiddeld. Tijdens de opzegtermijn geeft u belangstellenden de gelegenheid om de woning te bezichtigen.

Eindopname

U laat de woning achter zoals tijdens de vooropname is afgesproken. De zaken die de nieuwe bewoner overneemt, laat u in of bij de woning achter. Tijdens de eindopname loopt onze medewerker samen met u de woning opnieuw door. Wanneer de woning volgens afspraak is achtergelaten, levert u de sleutels in.

Overname

U kunt met de nieuwe bewoner afspraken maken voor het overnemen van bijvoorbeeld:

Binnen

- Vloerbedekking, laminaat, parket, zeil en ondervloer
- Gordijnen/vitrage, gordijnrails of roeden en horren
- Verlichting
- Extra schappen
- Spiegels, haakjes en rekjes

Buiten

- Zonwering
- Verlichting
- Schutting/poort
- Schuur/afdak
- Pergola
- Vijver
- Buitenkraan

Spullen die u aanbiedt aan de nieuwe bewoner zijn in goede staat en veilig. Op het overnameformulier geeft u aan wat u ter overname aanbiedt. Dit formulier levert u in bij de eindopname. Op het formulier staat uw handtekening en die van de nieuwe bewoner. U regelt de overname zelf met de nieuwe huurder. Hij/zij is nooit verplicht iets over te nemen.

Is er bij het innemen van de sleutel nog geen nieuwe huurder? Dan mag u de spullen of veranderingen in de woning laten staan. Dit is wel op eigen risico. Wil de nieuwe huurder alsnog niets overnemen? Dan verwijdert u het alsnog of maakt u de wijziging ongedaan **binnen afgesproken tijd**. Anders brengen we alsnog huur bij u in rekening.

Let op! Asbest biedt u nooit ter overname aan! Neem bij het vermoeden dat u met asbest te maken heeft direct contact op met ons of bespreek het tijdens de vooropname.

Huurbetaling

De huurbetaling loopt door tot en met de einddatum van de huurovereenkomst. Is er huur over de hele maand betaald? Dan betalen wij het teveel betaalde bedrag zo snel mogelijk na de sleutelovername terug. Het is ook mogelijk dat wij nog een bedrag van u ontvangen. Deze bedragen staan op de eindafrekening die u binnen twee weken na sleutelovername ontvangt.

Meterstanden

Bij de eindopname worden ook de meterstanden opgenomen. U bent zelf verantwoordelijk voor het doorgeven van de meterstanden aan de gas-, elektra-, en waterleverancier. Het is belangrijk dat u dit op tijd doorgeeft.

De woning goed achterlaten

Schoonmaken

- De woning en de onderdelen (zoals radiatoren) zijn schoon, gestofzuigd en heel. Eventuele beschadigingen zijn hersteld. Kunt u dit zelf niet, bespreekt u dit dan met onze verhuismedewerker. De eventuele kosten voor reparatie of schoonmaak worden dan aan u doorberekend.
- Het keukenblok is aan binnen- en buitenkant schoon en vetvrij. Aanrechtblad, kranen en tegelwerk zijn schoon, vet- en kalkvrij.
- Douche, toilet en wastafels zijn vrij van kalk- en zeepresten.
- Afzuigroosters zijn schoon.
- Onze verhuismedewerker vertelt u wat u met eventuele vocht- en schimmelplekken doet.

Schilderwerk

- Muren, kozijnen en deuren zijn opnieuw te schilderen of te sausen voor een volgende huurder.
- Nicotine-aanslag is verwijderd.
- Schroeven, spijkers en pluggen zijn verwijderd. De gaatjes hoeft u niet weg te werken, tenzij de beschadigingen groot zijn.
- Heeft u structuurverf, sierpleister, schroten of andere materialen op het plafond of de wand aangebracht? Onze medewerker vertelt wat u hiermee doet.
- Kunststof schroten verwijdert u sowieso vanwege de brandveiligheid.
- Deuren en kozijnen zijn vrij van stickers en andere versieringen. Bij opvallende schade zal de verhuismedewerker vertellen wat u moet doen.

Vloerbedekking

- Haal tapijt, laminaat, trapbekleding, vloerbedekking en/of de ondervloer weg. De vloer is egaal en vlak.

Verwarming en elektra

- De vulslang, vul- en ontluchtingssleutel en de gebruiksaanwijzingen blijven in de woning achter.
- Stekkerdozen en schakelaars zijn compleet, werken naar behoren en zijn verfvrij.

Sleutels

- (Reserve)sleutels van binnendeuren, raamboompjes en kasten blijven achter in de sloten.
- Sleutels van buitendeuren, post- en meterkasten die zich buiten de woning bevinden levert u compleet in bij onze medewerker tijdens de eindopname. Dit geldt ook voor pasjes of sleutels van afvalcontainers en sleutels van centrale toegangsdeuren.

Tuin

- Het onkruid is verwijderd, het gras is gemaaid en er is gesnoeid, ook uw klimopplanten.
- Struiken en bomen zijn niet te groot in verhouding tot de tuin en staan niet te dicht op het huis.
- Eventuele spullen zoals bloempotten, tuinsets, fontein of andere decoratie is verwijderd.
- In overleg met de verhuismedewerker kunnen bomen worden overgenomen door de nieuwe huurder.

Afval

- Laat geen huisvuil of andere spullen achter in of rond het huis.
- Zorg op verzoek van de gemeente er voor dat de afvalcontainers leeg en schoon zijn als u de woning verlaat. Eventueel aanwezige milieubox maakt u leeg en de afvalpas laat u achter in de woning.
- Kijk op de afvalwijzer van uw gemeente waar u het afval dat niet in de container past kwijt kunt. Op de afvalwijzer staat ook waar u uw grof afval naar toe kunt brengen.
- Voor alle vragen omtrent afval verwijzen wij u naar de desbetreffende afvalverwerker.

En verder

- Vergeet niet uw meterstanden door te geven aan de nutsbedrijven. U bent hier zelf verantwoordelijk voor!
- Schakel het gas, water en de elektriciteit niet uit.



Meer informatie

Heeft u na het lezen van deze folder nog vragen? Neem dan gerust contact met ons op. Wij helpen u graag! Kijk ook eens op onze website www.prowonen.nl.

Tedinkweide 2
7271 RD Borculo
T (0545) 28 50 00
E contact@prowonen.nl

Colofon

Deze brochure is een uitgave van ProWonen.

Vormgeving

Het Struweel, Aalten

Fotografie

Hans Prinsen, Varsseveld

Druk

Maarse Drukwerk, Eibergen

