

Profielschets RvC

Thuis bij
proWonen

Inleiding

Dit document bevat de profielschets voor de Raad van Commissarissen (hierna RvC). Het profiel betreft de RvC in zijn geheel. De RvC is opgebouwd uit vijf leden rond een aantal specialismen op individueel niveau en opereert als een collegiaal multidisciplinair team. Naast de individuele kwaliteiten van de leden van de RvC, ligt de kracht en waarde in het team als geheel en zijn de leden complementair aan elkaar.

De RvC heeft tot taak toezicht te houden op het bestuur en op de algemene gang van zaken in de wooncorporatie en staat het bestuur met raad en daad ter zijde. De RvC richt zich bij de vervulling van zijn taak naar het belang van de wooncorporatie en weegt daartoe de in aanmerking komende belangen van bij de wooncorporatie betrokkenen af. De RvC is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen functioneren. De RvC beslist over benoeming, beoordeling, beloning, schorsing en ontslag van de bestuurder.

Het toezicht van de RvC op het bestuur omvat in ieder geval:

- de realisatie van de doelstellingen van de wooncorporatie;
- de strategie en de risico's verbonden aan de activiteiten van de wooncorporatie.;
- de opzet en de werking van de interne risicobeheersing- en controlesystemen;
- de kwaliteit van de maatschappelijke verantwoording;
- het financiële verslaggevingsproces;
- de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving.

De leden van de RvC zijn besluitvaardig en resultaatgericht en in staat scherpe discussies collegiaal te voeren. Zij hebben goed inzicht in de rol en positie van het toezichthoudende orgaan en een affiniteit met de doelstellingen en doelgroepen van ProWonen. De leden zijn onafhankelijk, objectief en vrij van elke schijn van mogelijke belangenverstrengeling of verantwoordingsplicht naar een achterban.

In de profielschets wordt ingegaan op de voor ProWonen relevante aspecten van diversiteit in de samenstelling van de RvC en wordt vermeld welke concrete kwalitatieve en kwantitatieve doelstellingen de RvC ten aanzien van diversiteit hanteert. Onder diversiteit wordt, conform de geldende Governancecode, verstaan de verscheidenheid in geslacht, leeftijd, beroepsgroepen, kennis en expertise, etnische afkomst en persoonlijkheidskenmerken.

De taken, bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van de RvC staan beschreven in de statuten en het reglement voor de RvC.

Profiel Raad van Commissarissen

Algemene eisen

Van elk lid van de RvC wordt verwacht dat hij of zij beschikt over:

- Affiniteit met de maatschappelijke doelstelling van de wooncorporatie en basiskennis heeft van de volkshuisvesting;
- Het vermogen de maatschappelijke doelstelling van de wooncorporatie te bewaken, ook door een evenwicht te zoeken tussen die doelstelling en de eigen inbreng van uit het deskundigheids- en/of ervaringsgebied;
- Een brede maatschappelijke belangstelling en ervaring;
- Een HBO- of academisch niveau van denken en functioneren;
- Inzicht in bestuurlijke processen;
- Het kunnen adviseren over en toetsen van beleid;
- Het vermogen een evenwicht te zoeken tussen de noodzaak de bestuurder de benodigde ruimte te geven en de noodzaak de bestuurder de juiste vragen te stellen;
- Het vermogen binnen de RvC in teamverband te werken;
- Een relevant netwerk in het werkgebied van de organisatie en bij voorkeur woonachtig in het werkgebied of kennis en voeling hiermee;
- Het vermogen onafhankelijk en kritisch te opereren;
- De normen en waarden van ProWonen kunnen onderschrijven;
- Kennis en gevoel voor hedendaagse opvattingen over Good Governance.

Daarnaast dienen de leden aantoonbaar over voldoende tijd te beschikken om aan het commissariaat invulling te geven, uitgaande van vijf of zes vergaderingen per jaar (onder normale omstandigheden). Daarnaast kan gezien het toenemende belang van de maatschappelijke verantwoording en verankering van beleidsbeïnvloeding door belanghebbende het bijwonen van bijvoorbeeld een aantal stakeholdersbijeenkomsten om een structurele tijdsbesteding vragen. Onder normale omstandigheden kan men uitgaan van een tijdsbesteding van honderd tot honderdtwintig uur. In het algemeen bedraagt de tijdsinvestering van de voorzitter anderhalf keer zoveel als een gewoon lid.

Persoonsprofiel

Elke lid van de RvC beschikt over de volgende persoonlijke kenmerken:

- kritisch vermogen;
- onafhankelijk/onpartijdige houding;
- collegiaal/teamgericht;
- betrouwbaar/integer;
- sterk analytisch vermogen;
- standvastig;
- zelfreflectief;
- zakelijk;
- maatschappelijk geëngageerd;
- humor en relativiseringsvermogen;
- bereidheid en beschikbaarheid om voldoende tijd te besteden aan het toezicht.

Aandachtsgebieden

De RvC beschikt als team over de volgende kennis- en aandachtsgebieden:

- ontwikkelingen in de volkshuisvesting en de maatschappelijke opgaven, de vastgoedmarkt en de doelgroep waarvoor ProWonen werkzaam is;
- financieel beleid, derivaten, control, risicomangement;
- digitalisering en ICT;
- nationale en internationale ontwikkelingen in relevant overheidsbeleid, Good Governance en regelgeving in de volkshuisvesting;
- management, organisatieontwikkeling, externe relaties (communicatie en marketing), human resources en sociale verhoudingen;
- ondernemerservaring.

Het streven is de RvC zodanig samen te stellen dat verschillende kennisvelden en aandachtsgebieden goed vertegenwoordigd zijn. Uiteraard kunnen in één persoon meerdere aandachtsgebieden gecombineerd zijn.

Als een zetel vrijvalt, wordt bekeken welk specifiek aandachtsgebied het nieuw te werven lid zou moeten beheersen en worden de specifiek daarmee verbonden kwaliteiten vastgesteld.

Gewenste specifieke kennis, ervaring en vaardigheden bij deze vacature

- Ruime ervaring op het gebied van organisatieontwikkeling en strategisch HR;
- Kennis van arbeidsmarktvragestukken (in-, door- en uitstroom);
- Het kunnen sparren met de bestuurder vanuit een visie op het verder doorontwikkelen van de organisatie;
- Actief (geweest) in maatschappelijke organisaties;
- Goed begrijpen in welke politiek-bestuurlijke context ProWonen opereert;
- Bij voorkeur woonachtig of werkzaam in het werkgebied van ProWonen;
- Affiniteit met de Achterhoek en zijn cultuur;
- Affiniteit met en gevoel voor de sociale huursector;
- Bij voorkeur ervaring als toezichthouder/commissaris;
- Beschikken over een sterk inlevingsvermogen en gevoel voor teamdynamiek.

Procedure

De werving & selectie wordt begeleid voor Marjon Roefs, adviseur van Het Centrum voor Commissarissen en Toezichthouders. Het curriculum vitae en de motivatiebrief kunnen tot uiterlijk 14 september 2024 aan haar gericht worden via marjon.roefs@hetcct.nl.

Gesprekken met dit bureau vinden plaats op 1 of 2 oktober. Gesprekken met de benoemings- en adviescommissie vinden plaats op 7 oktober bij ProWonen. Daarna vindt een fit & proper toets plaats bij de Autoriteit Wonen. De voorgenomen benoeming vindt plaats in december 2024.